



FAKULTAS KEDOKTERAN HEWAN
UNIVERSITAS SYIAH KUALA
 Tahun 2018

PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB)

**PROSES PINDAH MAHASISWA DARI
UNSYIAH**

Kode : FKH-POB-SBA-16

Tanggal Dikeluarkan : 14 Agustus 2018

Tanggal Revisi : 14 Agustus 2018

No. Revisi : 0

Disusun Oleh : Tim ISO 9001:2015

Dikaji Oleh : Dr. drh. Sugito, M. Si

Junaidi, S.T., MT

Dr. drh. Muslim Akmal, M. P.

Disetujui Oleh : Dr. drh. Muhammad Hambal



DOKUMEN : PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB)

PROSES PINDAH MAHASISWA DARI UNSYIAH

Kode : FKH-POB-SBA-16

Tanggal dikeluarkan : 14 Agustus 2018

Tanggal revisi : 14 Agustus 2018

Nomor revisi : 0

Jenis : **Administrasi**

Halaman : **2** dari **4**

TUJUAN : Memastikan Jumlah Mahasiswa Unsyiah

DEFINISI :

RUANG LINGKUP : 1. FKH Unsyiah
2. Biro

PENGUNA : 1. FKH Unsyiah
2. Biro Unsyiah

REFERENSI :

DOKUMEN TERKAIT :



DOKUMEN : PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB)

PROSES PINDAH MAHASISWA DARI UNSYIAH

Kode : FKH-POB-SBA-16

Tanggal dikeluarkan : 14 Agustus 2018

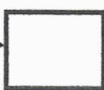
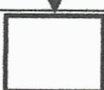
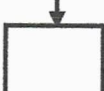
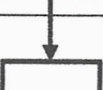
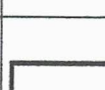
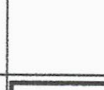
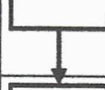
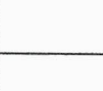
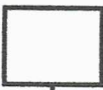
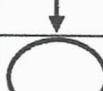
Tanggal revisi : 14 Agustus 2018

Nomor revisi : 0

Jenis : **Administrasi**

Halaman : 3 dari 4

PROSEDUR

Deskripsi Kegiatan	Unit Yang Terlibat						Waktu	Dokumen
	Mahasiswa	Staf Subag Akademik	Staf SubBag Umum	WD1	Dekan	Biro Akademik		
1. Mahasiswa mengambil blangko pindah di bagian Subbagian Akademik FKH								
2. Mahasiswa mengisi blangko dengan lengkap								
3. Mahasiswa menyerahkan blangko pindah tersebut ke Subbagian Umum								
4. Staf subbagian umum meng agendakan berkas pindah dan meneruskan ke Dekan								
5. Dekan mendisposisikan ke Wakil Dekan 1								
6. Wakil Dekan 1 mendisposisikan ke bagian Subbagian Akademik untuk memproses surat pindah.								
7. Subbagian Akademik membuat surat pengantar pindah ke Biro Akademik agar dikeluarkan Surat Keputusan Rektor								
Lanjutan								

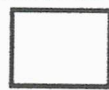
Ket. Gambar :



Mulai/ Selesai



Penghubung



Aktivitas



Keputusan



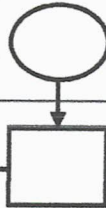
Garis



DOKUMEN : PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB)

PROSES PINDAH MAHASISWA DARI UNSYIAH

Kode : FKH-POB-SBA-16	Tanggal dikeluarkan : 14 Agustus 2018
Tanggal revisi : 14 Agustus 2018	Nomor revisi : 0
Jenis : Administrasi	Halaman : 4 dari 4

Deskripsi Kegiatan	Unit Yang Terlibat						Waktu	Dokumen
	Mahasiswa	Staf Subag Akademik	Staf SubBag Umum	WD1	Dekan	Biro Akademik		
Lanjutan								
8. Biro Akademik mengirim SK pindah ke subbagian akademik fakultas								
9. Subbagian Akademik menyerahkan ke mahasiswa								
10. Subbagian Akademik menyimpan satu rangkap sebagai arsip.								
Selesai								

Riwayat Perubahan :

Revisi	Tanggal	Penjelasan Perubahan	Diperiksa Oleh	Disetujui Oleh
0	14 Agustus 2018	Penetapan SOP untuk ISO 9001:2015		